



DOKUMEN SEBUT HARGA

**SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN *AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION)* BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB
NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/072020(PMGT)/SHG 03**

PENYEBUT HARGA DIKEHENDAKI MEMBACA DAN MEMAHAMI KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG TERKANDUNG DI DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA. PENYEBUT HARGA YANG MEMBUAT KESILAPAN ATAU TIDAK MEMATUHI MANA-MANA FASAL DI DALAM DOKUMEN INI BOLEH MENYEBABKAN SEBUT HARGA TERSEBUT TIDAK DIPERTIMBANGKAN.

"JAUHILAH DARIPADA AMALAN RASUAH KERAJAAN MALAYSIA"

CIDB E – CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

KANDUNGAN

1. Maklumat Umum
2. Syarat-Syarat Am
3. LAMPIRAN A - Keterangan Mengenai Penyebut Harga
4. LAMPIRAN B - Surat Penyertaan Sebut Harga
5. LAMPIRAN C - Skop Kerja
6. LAMPIRAN D - Spesifikasi Teknikal dan Jadual Harga
7. LAMPIRAN E - Maklumat Syarikat
8. LAMPIRAN F - Surat Akuan Penyebut Harga
9. LAMPIRAN G - Borang Sebut Harga
10. LAMPIRAN H - Rekod Pengalaman bagi Pembekalan dan Pemasangan Perisian Autodesk
11. LAMPIRAN I - Senarai Kontrak Semasa bagi Pembekalan dan Pemasangan Perisian Autodesk
12. LAMPIRAN J - Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Bagi Tiga (3) Bulan Terakhir
13. LAMPIRAN K Senarai Semak (Checklist)

MAKLUMAT UMUM

1.0 PENGENALAN

- 1.1 CIDB E-Construct Services Sdn Bhd (CIDBEC) ingin mempelawa syarikat yang berkeelayakan untuk menyertai **SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB** untuk CIDBEC.
- 1.2 Syarikat yang ingin menyertai sebut harga ini dikehendaki membaca dan memahami dengan teliti mengenai perkhidmatan dan pembekalan yang akan ditawarkan seperti yang dinyatakan dalam dokumen ini di **LAMPIRAN D (SPESIFIKASI TEKNIKAL DAN JADUAL HARGA)**.
- 1.3 Syarikat juga hendaklah mendapatkan semua maklumat yang diperlukan untuk memastikan pelaksanaan dan penyempurnaan pembekalan tersebut. Syarikat tidak berhak membuat apa-apa kenyataan bahawa tidak mendapat maklumat yang mencukupi daripada mana-mana pegawai CIDB E-Construct Services Sdn Bhd.

2.0 PENYERTAAN SEBUT HARGA

- 2.1 Tawaran adalah dipelawa kepada syarikat-syarikat yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia.
- 2.2 Dokumen Sebut Harga hanya boleh diperolehi mulai **22 Julai 2020** dengan memuat turun dokumen tersebut di laman sesawang www.cidbec.com.my
- 2.3 Tawaran Sebut Harga hendaklah dibuat berdasarkan kepada spesifikasi teknikal dan jadual harga (**Lampiran D**).

2.4 Syarikat yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam salah satu kod-kod bidang berikut dialu-alukan untuk menyertai Sebut Harga ini:

210103 *Software – Supply all computer software, operating system, database, off-theshelf packages including maintenance*

210104 *Software/System development/Customization and maintenance including data entry, data processing*

210109 *Hardware and Software leasing/renting*

2.5 Syarikat hendaklah mematuhi semua syarat dan terma yang ditetapkan apabila menyertai sebut harga. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat dan terma di bawah ini membolehkan penyertaan syarikat ditolak.

2.6 Kos penyertaan sebut harga dan penyediaan dokumen sebut harga adalah **ditanggung** sendiri oleh syarikat. CIDBEC tidak akan bertanggungjawab atas apa-apa jua kos yang terlibat.

2.7 Syarikat dibenarkan bekerjasama dengan syarikat lain untuk memenuhi kedua-dua kod bidang Kementerian Kewangan yang diperlukan dan perlu memaklumkan kepada CIDBEC berkenaan perkara ini dan perlu menyerahkan dokumen kerjasama tersebut kepada CIDBEC.

3.0 DOKUMEN YANG WAJIB DIISI DAN DIKEMUKAKAN

3.1 Penyebut harga hendaklah mengemukakan **DOKUMEN TAWARAN KEWANGAN DAN TEKNIKAL** seperti berikut: -

3.1.1 Dokumen Sebut Harga hendaklah **diisi secara bertaip atau tulisan tangan yang jelas**. Setiap pembetulan atau pindaan yang dibuat mestilah ditandatangani ringkas dan dicop dengan cop rasmi syarikat penyebut harga setentang dengan pembetulan atau pindaan tersebut.

3.2 Dokumen yang wajib dikemukakan :

- i. *Satu salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM) atau Sijil Pernerbitan (Akta Syarikat 2016);
- ii. *Satu Salinan Borang 24 – *Return of Allotment of Shares* atau Borang Teras menunjukkan pemegang saham;
- iii. *Satu Salinan Borang 49 – *Return Giving Particular In Register Of Directors, Managers And Secretaries And Changes Of Particulars* atau Borang Teras menunjukkan *Particulars Of Directors/Officers*;
- iv. *Satu Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (MOF);
- v. Profil Syarikat berserta carta organisasi pasukan projek;
- vi. Surat Pengesahan Pelantikan sebagai Pengedar atau Penjual Sah Perisian Autodesk;
- vii. Surat kerjasama antara kedua-dua syarikat (jika perlu);
- viii. CV ahli yang terlibat dalam sokongan teknikal;
- ix. Kertas cadangan pelaksanaan projek (Berdasarkan skop kerja di **LAMPIRAN C**);
- x. Keterangan Mengenai Penyebut Harga (**LAMPIRAN A**);

- xi. Surat Penyertaan Penyebut Harga (**LAMPIRAN B**);
- xii. Jadual Spesifikasi Teknikal dan Jadual Harga (**Rujuk LAMPIRAN D**);
- xiii. Maklumat Syarikat (**LAMPIRAN E**);
- xiv. Surat Akuan Penyebut Harga – Perlu disertakan Bersama Surat Perwakilan Kuasa (**LAMPIRAN F**);
- xv. Borang Sebut Harga (**LAMPIRAN G**);
- xvi. Rekod Pengalaman Kerja (**LAMPIRAN H**);
- xvii. Senarai Kontrak/Projek Semasa (**LAMPIRAN I**);
- xviii. *Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir (**LAMPIRAN J**); dan
- xix. Senarai Semak (**LAMPIRAN K**).

Item bertanda (*) perlu disahkan salinan sebenar oleh Setiausaha Syarikat.

4.0 PENYERAHAN SEBUT HARGA

- 4.1 Dokumen tawaran sebut harga yang dihantar hendaklah dikemukakan dalam satu (1) sampul surat berlakri dan dilabel seperti berikut:

SULIT'

**SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN
MEMASANG PERISIAN *AUTODESK AEC SUITE*
(*ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION
COLLECTION*) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB**

NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/072020(PMGT)/SHG 03

CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

Hendaklah dihantar kepada alamat di bawah sebelum atau pada hari **RABU
05 OGOS 2020 JAM 12.00 TENGAH HARI** kepada:

CIDB E-Construct Services Sdn Bhd

d/a Pejabat Pengurusan myBIM Centre,
Tingkat 11, Menara Sunway Putra,
Lot 100, Jalan Putra,
50350 Kuala Lumpur

- 4.2 Penyebut harga dinasihatkan menghantar cadangan sebut harga secara manual dengan tangan ke Peti Sebut Harga yang disediakan pada atau sebelum masa yang ditetapkan. CIDBEC tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kehilangan, kelewatan dan sebagainya ke atas dokumen yang dihantar melalui Pos atau Kurier. Walau apa pun alasan yang diberikan, sebarang sebut harga yang diterima selepas tempoh yang ditetapkan tidak akan dilayan.
- 4.3 Penyebut harga tidak boleh memasukkan apa-apa perbelanjaan berkaitan dengan penyediaan sebut harga ini dalam sebut harga yang ditawarkan.

5.0 TARIKH TUTUP

- 5.1 Cadangan sebut harga hendaklah diserahkan ke Pejabat Pengurusan MyBIM Centre, Tingkat 11, Menara Sunway Putra, Lot 100, Jalan Putra, 50350 Kuala Lumpur. Sebut Harga ini akan ditutup pada hari **RABU, 05 OGOS 2020 JAM 12.00 TENGAH HARI.**

6.0 MAKLUMAT HARGA

- 6.1 Semua cadangan harga yang dikemukakan hendaklah di dalam **RINGGIT MALAYSIA (RM)** dan tidak melebihi dua angka perpuluhan. Penilaian harga antara penyebut harga adalah berasaskan kepada jumlah harga keseluruhan. Sekiranya timbul masalah berhubung pengiraan harga, harga seunit setiap item akan diambil kira.
- 6.2 Harga-harga yang ditawarkan dalam sebut harga ini adalah tetap dan tidak boleh dipinda selepas sebut harga ini ditutup. Harga yang ditawarkan oleh penyebut harga yang berjaya hendaklah dipatuhi sepanjang tempoh kontrak dan tidak boleh dibuat sebarang perubahan.
- 6.3 Harga yang dinyatakan untuk semua bekalan / barangan / perkhidmatan adalah **TERMASUK** semua diskaun serta kos tambahan yang berkaitan seperti harga kos bungkusan, pembungkusan, penghantaran, cukai atau duti kastam, insuran dan lain-lain kos yang bersangkutan dengan pembekalan / perkhidmatan yang ditawarkan.

7.0 TEMPOH SAH LAKU

- 7.1 Tawaran sebut harga hendaklah sah bagi tempoh **90 HARI** dari tarikh tutup sebut harga.

8.0 PENGHANTARAN BARANGAN / BEKALAN / PERKHIDMATAN

- 8.1 Penyebut harga yang berjaya hanya perlu membuat penghantaran barangan/bekalan/perkhidmatan yang dinyatakan dalam **Jadual Tawaran Harga (LAMPIRAN D)** ke Pejabat Pengurusan CIDBEC.
- 8.2 Penghantaran ke Pejabat Pengurusan CIDBEC barangan / bekalan / perkhidmatan hendaklah dalam tempoh **Empat Belas (14) Hari** dari tarikh penerimaan tawaran. Walau bagaimanapun, tempoh penghantaran yang dinyatakan dalam Surat Setuju Terima (SST) adalah muktamad tanpa syarat.
- 8.3 Penyebut harga yang berjaya adalah **bertanggungjawab** bagi memastikan barangan / bekalan dihantar ke lokasi yang telah ditetapkan oleh CIDBEC.

9.0 JAMINAN

- 9.1 Semua item mesti asal dan diberi jaminan sepenuhnya dalam tempoh **SEMBILAN PULUH (90) HARI** terhadap apa-apa kecacatan. Penggantian semasa tempoh jaminan akan di lakukan tanpa sebarang caj tambahan dalam apa jua bentuk untuk CIDBEC. Tarikh kuat kuasa untuk semua jaminan akan bermula pada tarikh penerimaan yang terakhir. Syarikat dikehendaki menyatakan tempoh jaminan bagi setiap item yang ditawarkan.

10.0 SPESIFIKASI, SKOP DAN STANDARD KUALITI KERJA

- 10.1 Penyebut harga adalah dinasihatkan membaca dengan teliti spesifikasi, skop dan standard kualiti kerja bagi pembekalan di dalam **(LAMPIRAN C)** supaya tidak timbul masalah kesilapan dalam meletak harga.

- 10.2 Perkhidmatan Pembekalan akan dilaksanakan mengikut spesifikasi, skop kerja dan “standard” kualiti kerja yang dinyatakan dalam **(LAMPIRAN C)**.

11.0 PENERIMAAN TAWARAN DAN KONTRAK PERJANJIAN

- 11.1 Penyebut harga yang berjaya mestilah menyempurnakan pembekalan dan penghantaran mengikut tempoh yang dipersetujui dan ditetapkan di dalam Surat Setuju Terima (SST) yang ditandatangani.
- 11.2 Pelantikan **dan** penyerahan Surat Setuju Terima kepada Penyebut harga yang berjaya adalah **SATU (1) MINGGU** selepas kelulusan Jawatankuasa Sebut Harga atau sekurang-kurangnya **DUA (2) MINGGU** sebelum tarikh mula kontrak.
- 11.3 Penyerahan semula Surat Setuju Terima yang telah ditandatangani hendaklah dalam tempoh **TUJUH (7) HARI** selepas penerimaan Surat Setuju Terima. Kegagalan pematuhan boleh menyebabkan Surat Setuju Terima dibatalkan dan akan ditawarkan kepada penyebut harga yang lain.
- 11.4 Semua syarat yang terkandung di dalam dokumen Sebut Harga atau di mana-mana jadual yang terdahulu adalah merupakan sebahagian daripada kontrak yang akan ditandatangani di antara CIDBEC dan Penyebut harga yang berjaya. Penyebut harga yang berjaya dikehendaki menandatangani kontrak dengan pihak CIDBEC dan membayar segala ganti rugi jika tidak memenuhi syarat-syarat kontrak.
- 11.5 Dokumen kontrak yang lengkap akan disediakan selepas sebut harga ditawarkan kepada Penyebut harga yang berjaya.

- 11.6 Surat Setuju Terima sebut harga yang dihantar oleh CIDBEC kepada Penyebut harga yang berjaya dan Surat Perakuan Penyebut harga ke atas Surat Setuju Terima Sebut Harga itu akan dianggap sebagai Kontrak yang **mengikat** di antara CIDBEC dan Penyebut harga tanpa mengambil kira sama ada kontrak sebenar akan disempurnakan atau tidak.

12.0 PENERIMAAN SEBUT HARGA

- 12.1 CIDBEC adalah tidak terikat untuk menerima tawaran sebut harga terendah atau mana-mana tawaran atau memberikan apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran.
- 12.2 Kaedah penilaian adalah secara penilaian teknikal dan penilaian harga yang akan dibuat berdasarkan item-item yang ditawarkan dan boleh juga dibuat penilaian secara pakej (keseluruhan). CIDBEC juga boleh menerima hanya sebahagian daripada sebut harga.

13.0 PENAMATAN PERSETUJUAN

- 13.1 Dengan memberi notis bertulis kepada Penyebut Harga dan dengan tiada apa-apa tindakan selanjutnya pihak CIDBEC boleh terus menamatkan persetujuan jika Penyebut Harga melakukan pelanggaran terhadap mana-mana syarat yang terdapat dalam persetujuan ini.

14.0 HARGA TAWARAN DAN PEMBAYARAN

- 14.1 Harga yang ditawarkan adalah harga tetap dan harga bersih di dalam Ringgit Malaysia (RM) sahaja;
- 14.2 Pembayaran akan dibuat dalam Ringgit Malaysia (RM). Pembayaran akan dibuat di setiap peringkat berdasarkan amaun yang ditetapkan di Jadual Harga setelah perkhidmatan dan penghantaran modul dilaksanakan.

15.0 TINDAKAN TATATERTIB

15.1 Selaras dengan usaha Kerajaan untuk mewujudkan komuniti perniagaan yang berdisiplin, bertanggungjawab, berintegriti serta mengamalkan tadbir urus korporat yang baik, kesalahan-kesalahan dan juga tindakan tatatertib boleh diambil ke atas syarikat dan firma perunding yang telah melakukan kesalahan berikut semasa berurusan dengan CIDBEC.

15.2 Jenis-jenis kesalahan tersebut adalah merangkumi tetapi tidak terhad kepada kesalahan-kesalahan berikut: -

15.2.1 **ENGGAN/GAGAL** membekalkan bekalan setelah sebut harga diterima atau **MENARIK BALIK** sebut harga sebelum tamat

15.2.2 tempoh Sah Laku Tawaran sebut harga atau apa-apa tempoh lanjutan; atau

15.2.3 Mengenakan had, syarat atau perjanjian tambahan selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi menyerahkan sebut harga (dan dalam hal yang sedemikian ia hendaklah disifatkan enggan dan tidak melaksanakan perjanjian kontrak yang normal) CIDBEC tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap penyebut harga.

15.3 Tindakan-tindakan tatatertib ini termasuklah: -

15.3.1 Amaran;

15.3.2 Senarai Hitam Ahli Lembaga Pengarah; dan

15.3.3 Senarai Hitam Syarikat Penyebut harga

16.0 KAEDAH PEMBAYARAN

- 16.1 Penyebut harga yang berjaya hendaklah mengemukakan bil / tuntutan yang lengkap dalam tempoh **EMPAT BELAS (14) HARI** daripada tarikh penghantaran bekalan disempurnakan untuk membolehkan bayaran dibuat dengan segera. CIDBEC tidak akan bertanggungjawab di atas kelewatan pembayaran kepada syarikat jika bil / tuntutan tidak dihantar dengan segera dalam tempoh tersebut.
- 16.2 Sekiranya pihak CIDBEC tidak berpuashati dengan pembekalan yang dilaksanakan, CIDBEC berhak untuk tidak membuat pembayaran dan/atau bagi pembekalan yang tidak dilaksanakan.

17.0 DENDA LEWAT

- 17.1 Sekiranya penyebut harga gagal menyempurnakan pelaksanaan penghantaran dan perkhidmatan pada tarikh yang dipersetujui, penyebut harga adalah dikehendaki membayar pampasan wang yang berjumlah **EMPAT PULUH PERATUS (40%)** daripada nilai harga barangan dan perkhidmatan yang lewat dihantar atau diperbaiki untuk setiap hari kelewatannya. Formula pengiraan denda adalah seperti berikut;

$$\text{Denda Lewat (RM)} = 40\% \times \text{Harga Yang Ditawarkan Mengikut Item (RM)} \times \text{Bilangan Hari Lewat / 30 Hari}$$

- 17.2 Bagi pelaksanaan perkhidmatan yang terpaksa ditangguhkan kerana sebab-sebab di luar kawalan penyebut harga seperti rusuhan, kekacauan awam, mogok, kebakaran, banjir, bahaya laut atau yang seumpama, CIDBEC boleh membenarkan perlanjutan tempoh penghantaran tersebut dengan syarat penyebut harga perlu mengemukakan notis sebab-sebab kerja tertangguh dan masa yang diperlukan.

18.0 KAEDAH PELAKSANAAN

- 18.1 Peringkat Pertama – Semasa penghantaran dokumen tawaran oleh Penyebut harga.

18.1.1 Kesemua Penyebut harga yang menghantar dokumen sebut harga hendaklah menandatangani Surat Akaun Penyebut Harga bahawa ia tidak akan menawarkan atau memberi rasuah sebagai sogokan untuk mendapatkan kontrak. CIDBEC hendaklah memastikan Surat Akaun Penyebut Harga juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen tawaran penyebut harga **(LAMPIRAN F)**.

- 18.2 Peringkat Kedua - Semasa mengembalikan Surat Setuju Terima oleh Penyebut harga Berjaya.

18.2.1 Penyebut harga yang berjaya dikehendaki menandatangani Surat Akaun Penyebut Harga Berjaya bahawa ia tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapat kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akaun Penyebut Harga Berjaya hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak syarikat. Agensi hendaklah memastikan Surat Akaun Penyebut Harga Berjaya juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan Bersama Surat Terima (akan disertakan Bersama-sama dengan Surat Setuju Terima).

19.0 PERTANYAAN

19.1 Sepanjang tempoh sebelum tarikh tutup iklan sebut harga, Penyebut harga boleh meminta penjelasan dokumen sebut harga atau perkara-perkara yang berkaitan dengannya dari CIDBEC.

19.2 Sebarang pertanyaan hendaklah dirujuk kepada:

Urusetia Sebut Harga

Nama : Pn. Nurzawanis Abdul Wahid
No. Tel : 03-4040 0399
Email : nurzawanis@cidbec.com.my

Nama : Pn. Nor Dalila Mohd Kualip
No. Tel : 03-4040 0399
Email : dalila@cidbec.com.my

Aspek Teknikal

Nama : En. Muhammad Irshad Rosli (Spesifikasi Teknikal)
No. Tel : 03-4040 0399
Email : irshad@cidbec.com.my

LAMPIRAN A

KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA

NAMA PENYEBUT HARGA:

.....

(Syarikat)

ALAMAT PENYEBUT HARGA:

.....

.....

.....

MAKLUMAT UNTUK DIHUBUNGI:

Pegawai untuk Dihubungi

No.Tel. Pejabat

No. Tel. Bimbit

No. Faks

PENDAFTARAN DENGAN SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA:

No. Pendaftaran

Tarikh Tamat Pendaftaran

LAMPIRAN B

SURAT PENYERTAAN SEBUT HARGA

Kepada:

CIDB E-Construct Services Sdn Bhd
d/a Pejabat Pengurusan myBIM Centre,
Tingkat 11, Menara Sunway Putra,
Lot 100, Jalan Putra, 50350
Kuala Lumpur

Tuan,

NOMBOR RUJUKAN SEBUT HARGA: CIDBEC/072020(PMGT)/SHG 03

'SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB'

Adalah dengan ini dimaklumkan bahawa Syarikat

.....
mengambil bahagian dalam **'SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB'**

1. Harga yang ditawarkan dalam Sebut Harga ini adalah (berjumlah Ringgit Malaysia).
2. Syarikat bersetuju menerima serta mematuhi dan terikat dengan syarat-syarat Sebut Harga dan spesifikasi yang terkandung dalam dokumen Sebut Harga. Syarikat juga telah memahami bahawa CIDBEC berhak menerima atau menolak

tawaran ini, sama ada harga yang ditawarkan rendah atau tinggi atau sama dengan harga tawaran-tawaran lain.

3. Syarikat bersetuju bahawa harga Sebut Harga yang ditawarkan ini sah (*valid*) selama sembilan puluh (90) hari daripada tarikh tutup Sebut Harga. Dalam tempoh tersebut syarikat tidak boleh menarik diri daripada Sebut Harga ini dan meminda harga.

4. Kami yang bertandatangan di bawah ini, telah menyemak dan memberikan maklumat yang benar.

.....

Tandatangan

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Alamat :

.....

.....

.....

LAMPIRAN C

SKOP KERJA

SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN *AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION)* BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB.

Langganan lesen ini sebagai satu insentif yang akan diberikan kepada syarikat-syarikat yang layak dibawah Program Skim Insentif *Building Information Modelling* (BIM).

A. Skop kerja

Skop kerja akan meliputi perkara-perkara berikut:

- i. Membekal;
- ii. Mendaftar lesen menurut keperluan setiap pengguna yang dipertanggungjawabkan;
- iii. Mempunyai sokongan teknikal dan latihan pengurusan perisian;
- iv. Garis masa pelaksanaan projek; dan
- v. Waranti & jaminan.

B. Bidang tugas

- i. Membekal dan menyelenggara Langganan *Autodesk Architectural, Engineering & Construction Collection* bagi kegunaan latihan dan program Skim Insentif *Building Information Modelling* (BIM);
- ii. Mengeluarkan laporan siap kerja mengikut fasa yang dinyatakan untuk mengesahkan kerja-kerja siap;

- iii. Mengeluarkan laporan siap kerja secara menyeluruh setelah kerja-kerja siap;
- iv. Mengemukakan salinan asal lesen perisian BIM setelah kerja-kerja siap kepada pihak CIDBEC bagi tujuan rekod; dan
- v. Sokongan teknikal bagi pembekalan perisian termasuklah penyampaian taklimat kepada pengguna berdaftar tentang pengurusan lesen perisian tersebut.

C. Pengujian

- i. Segala perisian dan perkhidmatan yang dilakukan hendaklah diuji bersama untuk memastikan tahap kefungsiannya tercapai dan digunakan dengan sempurna.

D. Dokumentasi

- i. Menyediakan segala dokumen mengikut spesifikasi yang telah ditentukan dalam dokumen tawaran sebutharga.

E. Lesen

- i. Pihak vendor perlu menyerahkan semua lesen perisian yang dibekalkan kepada CIDB E-Construct Services Sdn. Bhd.

F. Jaminan

- i. Menjadi tanggungjawab vendor bagi menentukan pemasangan, konfigurasi dan keselamatan tidak terjejas sepanjang operasi. Jika berlaku sebarang kerosakan atau kegagalan, pihak vendor bertanggungjawab sepenuhnya.
- ii. Pihak vendor juga dikehendaki menyediakan dokumentasi jaminan yang sah daripada pengeluaran.

LAMPIRAN D

‘SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB’

A. SPESIFIKASI UMUM

- i. Penyebutharga hendaklah memastikan semua perisian yang dibekalkan bersama langganan perkhidmatan memenuhi keperluan dan spesifikasi yang setara atau lebih baik dan yang terkini (semasa penghantaran) serta dijamin oleh pengeluar;
- ii. Penyebutharga hendaklah memastikan pembekalan dan pemasangan perisian tersebut perlu dibuat untuk kegunaan syarikat-syarikat di bawah Program Skim Insentif *Building Information Modelling* (BIM); dan;
- iii. Penyebutharga mesti menyerahkan satu salinan sijil pendedar yang sah.

B. SPESIFIKASI PERKHIDMATAN

- i. Semua perisian yang dibekalkan mesti versi yang terkini;
- ii. Harga yang dikemukakan termasuk perkhidmatan sokongan, perundingan dan dokumentasi;
- iii. Penyebut harga mesti memberi senarai inventori semua perisian yang disediakan dengan butir-butir seperti nombor lesen, nombor siri, bilangan pengguna dan tempoh sah penyelenggaraan kepada setiap syarikat yang menerima Skim Insentif *Building Information Modelling* (BIM); dan

- iv. Senarai nama pengurus kontrak dan pengurus perisian dari setiap syarikat yang menerima Skim Insentif *Building Information Modelling* (BIM) akan dibekal kepada penyebut harga yang berjaya.

C. JADUAL SPESIFIKASI DAN HARGA BARANGAN DAN PERKHIDMATAN

NO	PERISIAN	VERSI	UNIT	JENIS LESEN	HARGA TAWARAN (RM)
1	<i>Autodesk Architectural, Engineering & Construction Collection New Annual Subscription 12 months</i>	Terkini	15	<i>Annual License Fee</i>	
JUMLAH			15		

Setiap perisian mesti disertakan dengan lesen asal, nombor siri , nama dan kod akses pengguna.

MAKLUMAT SYARIKAT

**‘SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG
PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING
CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB’**

NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/072020(PMGT)/SHG 03

BIL.	BUTIRAN	MAKLUMAT
1.	Nama Syarikat :	
2.	Alamat :	
3.	No. Telefon :	
4.	No. Faks :	
5.	Alamat E-mel :	
6.	Pendaftaran Syarikat	
	a) No. Pendaftaran :	
	b) Tarikh Ditubuhkan :	
7.	Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan Malaysia	
	a) No. Pendaftaran :	
	b) Tarikh Mula :	
	c) Tarikh Tamat :	
	d) Kod & Bidang :	
8.	Modal Perniagaan	
	a) Dibenarkan :	
	b) Dibayar :	
9.	Komposisi Modal Dibayar	
	a) Bumiputera :	
	b) Bukan Bumiputera :	

10. Senaraikan Pegawai / Kakitangan Syarikat yang Berkenaan

NAMA	JAWATAN

11. Senarai Nama Syarikat Cawangan dan Anak Syarikat

12. Senaraikan Jenis Pembekalan / Perkhidmatan Yang Pernah Diberi

13. Senaraikan Pelanggan Yang Pernah Berurusan Dengan Syarikat Tuan

14. Maklumat Bank

a) Nama :

b) No. Akaun :

15. Lain-Lain Maklumat bagi Menyokong Tawaran ini

Saya / Kami mengaku maklumat yang diberikan adalah benar.

.....
 Nama :
 Cop Syarikat :
 (Wajib diisi)

SURAT AKUAN PENYEBUT HARGA

**‘SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG
PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING
CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB’**

NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/072020(PMGT)/SHG 03

Saya (Nama Wakil Syarikat)
nombor K.P yang mewakili
(Nama Syarikat) Nombor pendaftaran(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili
syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu
dalam **CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD** atau mana-mana individu lain,
sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas. Bersama-sama ini
dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa* bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di
atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati
bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu di dalam
CIDB E-CONSTRUCT SERVICE SDN BHD atau mana-mana individu lain sebagai
sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil
syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil: -

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

Nama:

No. Kad

Pengenalan:

Cop Syarikat:

Catatan: *Surat Perwakilan Kuasa hendaklah disertakan bersama dengan surat ini.

LAMPIRAN G

BORANG SEBUT HARGA

Kepada : **KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF**

CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD (CIDBEC)

Tarikh :

Tuan,

'SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG PERISIAN AUTODESK AEC SUITE (ARCHITECTURE ENGINEERING CONSTRUCTION COLLECTION) BAGI PROGRAM SKIM INSENTIF BIM CIDB'

NO. SEBUT HARGA: **CIDBEC/072020(PMGT)/SHG 03**

Adalah saya / kami yang bertandatangan di bawah, dengan ini mengemukakan tawaran bagi bekalan/perkhidmatan yang diperlukan dengan harga-harga yang telah ditentukan di dalam Jadual Tawaran Harga iaitu sebanyak **RM** (**Ringgit Malaysia** sahaja) seperti di **LAMPIRAN D** dengan tempoh penghantaran bagi **BARANGAN/BEKALAN** ditawarkan selama **BULAN/MINGGU/HARI** dari tarikh penerimaan tawaran seperti yang dinyatakan di **LAMPIRAN D**. Tawaran ini mempunyai tempoh sah laku **90** **HARI** dari tarikh Sebut Harga ini ditutup.

2. Saya / Kami yang bertandatangan di bawah ini bersetuju sepenuhnya: -
- i. Bahawa tawaran ini akan dijadikan asas oleh CIDBEC untuk penerimaan tawaran kami;
 - ii. Bahawa CIDBEC tidak terikat untuk menerima sebut harga dengan harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga;

- iii. Bahawa CIDBEC berhak untuk menerima keseluruhan atau sebahagian tawaran penyebut harga mengikut pakej atau menerima tawaran yang sama lebih daripada satu penyebut harga;
- iv. Bahawa keputusan Jawatankuasa Sebut Harga CIDBEC adalah muktamad;
- v. Bahawa sekiranya tawaran kami diterima maka satu kontrak yang formal (jika perlu) akan ditandatangani antara pihak kami dengan CIDBEC selaras dengan tawaran yang diberikan;
- vi. Bahawa Surat Akuan Sebut Harga ini berserta dengan Surat Setuju Terima hendaklah menjadi sebahagian daripada kontrak yang mengikat antara CIDBEC dan penyebut harga walaupun kontrak formal (rasmi) belum dilaksanakan/ditandatangani;
- vii. Bahawa sekiranya kami menolak tawaran ini atau jika maklumat yang diberikan adalah palsu, CIDBEC boleh menarik balik penganugerahan sebut harga yang diberikan dan membawa kes ini ke Mahkamah; dan
- viii. Bahawa kami akan mematuhi segala syarat seperti mana yang dinyatakan di dalam dokumen ini.

BAGI PIHAK PENYEBUT HARGA:

Tandatangan Penyebut Harga :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Alamat Syarikat :

.....

.....

.....

Cop Syarikat :

DI HADAPAN:

Tandatangan Saksi :

Nama Penuh Saksi :

No. Kad Pengenalan :

Alamat Syarikat :

.....

.....

.....

LAMPIRAN H**REKOD PENGALAMAN BAGI PERKHIDMATAN PEMBEKALAN DAN PEMASANGAN PERISIAN AUTODESK**

(Senarai semua rekod pengalaman dalam 5 tahun lepas)

BIL.	NAMA KONTRAK	PELANGGAN (KEMENTERIAN/AGENSI)	NILAI KONTRAK (RM)	TEMPOH KONTRAK

Salinan Perakuan / Pengesahan Siap Kontrak daripada Pelanggan bagi setiap kontrak yang disenaraikan hendaklah disertakan. Sekiranya tiada rekod pengalaman, sila isikan 'TIADA'.

LAMPIRAN I**SENARAI KONTRAK SEMASA BAGI PEMBEKALAN DAN PERKHIDMATAN PERISIAN AUTODESK**

(Senarai semua kontrak di dalam tangan / sedang berjalan dan belum selesai termasuk kontrak yang baru ditawarkan)

BIL.	NAMA KONTRAK	PELANGGAN (KEMENTERIAN/AGENSI)	NILAI KONTRAK (RM)	TEMPOH KONTRAK

Laporan Pelanggan atas prestasi kontrak semasa hendaklah disertakan. Sekiranya tiada rekod pengalaman, sila isikan 'TIADA'

(Tempoh kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan.)

LAMPIRAN J

SALINAN PENYATA BULANAN AKAUN BANK BAGI TIGA (3) BULAN TERAKHIR

(Sila kemukakan maklumat berkaitan di sini)

LAMPIRAN K**SENARAI SEMAK (CHECKLIST)**

SILA TANDAKAN (✓) BAGI DOKUMEN-DOKUMEN YANG DISERTAKAN DI DALAM SAMPUL SURAT:

BIL.	PERKARA	LAMPIRAN	UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT	UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
1.	Satu salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM) atau Sijil Pemerdagangan (Akta Syarikat 2016)			
2.	Satu Salinan Borang 24 – <i>Return of Allotment of Shares</i> atau Borang Teras menunjukkan pemegang saham			
3.	Satu Salinan Borang 49 – <i>Return Giving Particular In Register Of Directors, Managers And Secretaries And Changes Of Particulars</i> atau Borang Teras menunjukkan <i>Particulars Of Directors/Officers</i>			
4.	Satu Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (MOF)			
5.	Profil Syarikat berserta carta organisasi pasukan projek			
6.	Surat Pengesahan Pelantikan sebagai Pengedar atau Penjual Sah Perisian <i>Autodesk</i>			
7.	Surat kerjasama antara kedua-dua syarikat (jika perlu)			

BIL.	PERKARA	LAMPIRAN	UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT	UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
8.	CV ahli yang terlibat dalam sokongan teknikal			
9.	Keterangan Mengenai Penyebut Harga	A		
10.	Surat Penyertaan Penyebut Harga	B		
11.	Kertas Cadangan Pelaksanaan Projek	C		
12.	Jadual Spesifikasi Teknikal dan Jadual Harga	D		
13.	Maklumat Syarikat	E		
14.	Surat Akuan Penyebut Harga – Perlu disertakan Bersama Surat Perwakilan Kuasa	F		
15.	Borang Sebut Harga	G		
16.	Rekod Pengalaman Kerja	H		
17.	Senarai Kontrak / Projek Semasa	I		
18.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir	J		
19.	Senarai Semak (Checklist)	K		
20.	Lain-Lain Dokumen Berkaitan (Jika Ada)			

BIL.	PERKARA	LAMPIRAN	UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT	UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
21.	Maklumat Teknikal (Risalah/Brosur/Katalog/Gambarajah)			

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT / PENYEBUT HARGA	UNTUK KEGUNAAN CIDBEC
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh :</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda (/) kecuali bagi perkara bil. _____ (jika ada).</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh :</p>