CIDB e.CONSTRUCT
SERVICES SDN. BHD.
a wholly owned subsidiary of Construction Industry Development Board Malaysia

DOKUMEN SEBUT HARGA

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/022023(OPS)/SHG 02

PENYEBUT HARGA DIKEHENDAKI MEMBACA DAN MEMAHAMI KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG TERKANDUNG DI DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA. PENYEBUT HARGA YANG MEMBUAT KESILAPAN ATAU TIDAK MEMATUHI MANA-MANA DI DALAM DOKUMEN INI BOLEH MENYEBABKAN SEBUT HARGA TERSEBUT TIDAK DIPERTIMBANGKAN.

"JAUHILAH DARIPADA AMALAN RASUAH KERAJAAN MALAYSIA"
CIDB E – CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

KANDUNGAN

MAKLUMAT UMUM 2
1.0 PENGENALAN 2
2.0 PENYERTAAN SEBUT HARGA 2
3.0 DOKUMEN YANG WAJIB DIISI DAN DIKEMUKAKAN 3
4.0 '*INTEGRITY PACT*' 4
5.0 PENYERAHAN SEBUT HARGA 5
6.0 TARIKH TUTUP 6
7.0 MAKLUMAT HARGA 6
8.0 TEMPOH SAH LAKU 6
9.0 PENGHANTARAN BARANGAN / BEKALAN / PERKHIDMATAN 6
10.0 JAMINAN 7
11.0 SPESIFIKASI, SKOP DAN STANDARD KUALITI KERJA 7
12.0 PENERIMAAN TAWARAN DAN KONTRAK PERJANJIAN 7
13.0 PENERIMAAN SEBUT HARGA 8
14.0 PENAMATAN PERSETUJUAN 8
15.0 HARGA TAWARAN DAN PEMBAYARAN 9
16.0 TINDAKAN TATATERTIB 9
17.0 KAEDAH PEMBAYARAN 10
18.0 DENDA LEWAT 10
19.0 KAEDAH PELAKSANAAN 10
20.0 PERTANYAAN 11
LAMPIRAN A 13
LAMPIRAN B 14
LAMPIRAN C 16
LAMPIRAN D 18
LAMPIRAN E 20
LAMPIRAN F 22
LAMPIRAN G 23
LAMPIRAN H 26
LAMPIRAN I 27
LAMPIRAN J 28
LAMPIRAN K 29

MAKLUMAT UMUM

1.0 PENGENALAN

1.1 CIDB E-Construct Services Sdn Bhd (CIDBEC) ingin mempelawa syarikat yang berkelayakan untuk menyertai **'SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD'**.

1.2 Syarikat yang ingin menyertai Sebut Harga ini dikehendaki membaca dan memahami dengan teliti mengenai perkhidmatan dan pembekalan yang akan ditawarkan seperti yang dinyatakan dalam dokumen ini di **LAMPIRAN D (SPESIFIKASI TEKNIKAL DAN SKOP PERKHIDMATAN)**.

1.3 Syarikat juga hendaklah mendapatkan semua maklumat yang diperlukan untuk memastikan pelaksanaan dan penyempurnaan pembekalan tersebut. Syarikat tidak berhak membuat apa-apa kenyataan bahawa tidak mendapat maklumat yang mencukupi daripada mana-mana pegawai CIDB E-Construct Services Sdn Bhd.

2.0 PENYERTAAN SEBUT HARGA

2.1 Tawaran adalah dipelawa kepada syarikat-syarikat yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia dan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang berkaitan yang masih sah laku sekurang-kurangnya sehingga Disember 2023.

2.2 Dokumen Sebut Harga hanya boleh diperolehi mulai 24 Februari 2023 dengan memuat turun dokumen tersebut di laman sesawang www.cidbec.com.my.

2.3 Tawaran Sebut Harga hendaklah dibuat berdasarkan kepada Spesifikasi Teknikal Dan Skop Perkhidmatan **(LAMPIRAN D).**

2.4 Syarikat yang ingin menyertai Sebut Harga ini hendaklah berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam tiga (3) kod bidang berikut :

210101 : *Hardware (low end technology) – Supply all types of computer hardware Including PC, notebook, printer, document scanner, peripherals and maintenance* DAN;

210103 : *Software – Supply all computer software, operating system, database, off-the-Shelf packages including maintenance* DAN;

210105 : *Telecommunication / networking-supply product, infrastructure, services including maintenance (LAN / WAN / Internet / wireless / satellite)*

2.5 Syarikat hendaklah mematuhi semua syarat dan terma yang ditetapkan apabila menyertai Sebut Harga. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat dan terma di bawah ini membolehkan penyertaan syarikat ditolak.

2.6 Kos penyertaan Sebut Harga dan penyediaan dokumen Sebut Harga adalah **ditanggung** sendiri oleh syarikat. CIDBEC tidak akan bertanggungjawab atas apa-apa jua kos yang terlibat.

3.0 DOKUMEN YANG WAJIB DIISI DAN DIKEMUKAKAN

3.1 Penyebut Harga hendaklah mengemukakan **DOKUMEN TAWARAN KEWANGAN DAN TEKNIKAL** seperti berikut: -

3.1.1 Dokumen Sebut Harga hendaklah **diisi secara bertaip atau tulisan tangan yang jelas**. Setiap pembetulan atau pindaan yang dibuat mestilah ditandatangan ringkas dan dicop dengan cop rasmi syarikat Penyebut Harga setentang dengan pembetulan atau pindaan tersebut.

3.2 **Dokumen yang wajib dikemukakan :**

i. *Satu salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM);
ii. *Satu salinan Borang 24 – *Return Of Allotment of Shares;*
iii. *Satu salinan Borang 49 – *Return Giving Particular In Register Of Directors, Managers And Secretaries And Changes Of Particulars*;
iv. *Satu salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (MOF);
v. Maklumat / profil syarikat beserta carta organisasi pasukan projek yang menyertai projek;
vi. Spesifikasi Teknikal Dan Skop Perkhidmatan (Rujuk **LAMPIRAN D)**;

vii. Kertas Cadangan pelaksanaan projek;
viii. *Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir **(LAMPIRAN J)**

Item bertanda (*) perlu disahkan oleh Setiausaha Syarikat.

3.3 **Dokumen yang wajib diisi**

i. Keterangan Mengenai Penyebut Harga **(LAMPIRAN A)**;
ii. Surat Penyertaan Sebut Harga **(LAMPIRAN B)**;
iii. Jadual Tawaran Sebut Harga **(LAMPIRAN C)**;
iv. Maklumat Syarikat **(LAMPIRAN E)**;
v. Surat Akuan Penyebut Harga **(LAMPIRAN F)**;
**Surat Perwakilan Kuasa hendaklah disertakan bersama dengan surat ini
vi. Borang Sebut Harga **(LAMPIRAN G)**;
vii. Rekod Pengalaman Kerja **(LAMPIRAN H)**;
viii. Senarai Kontrak Semasa **(LAMPIRAN I)**;
ix. Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Bagi Tiga (3) Bulan Terakhir **(LAMPIRAN J);** dan
x. Senarai Semak **(LAMPIRAN K)**

4.0 ***'INTEGRITY PACT'***

4.1 Penyebut harga wajib mengemukakan surat akuan penyebut harga seperti di lampiran bersama-sama dengan Dokumen Sebut Harga di mana ia berwaad untuk tidak akan menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tawaran tersebut. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Penyebut Harga hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak Syarikat.

4.2 Surat Akuan Penyebut Harga tersebut adalah menjadi salah satu dokumen wajib dalam penilaian Sebut Harga peringkat pertama. Sekiranya penyebut harga gagal mengemukakan Surat Akuan tersebut yang telah ditandatangani oleh pegawai syarikat bertauliah, penyebut harga tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian peringkat pertama (gagal mengemukakan dokumen wajib) dan penilaian seterusnya tidak akan dilaksanakan.

4.3 Kontraktor yang BERJAYA wajib mengemukakan Surat Akuan Penyebut Harga seperti di lampiran beserta dengan Surat Setuju Terima yang telah ditandatangani di mana ia berwaad tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Wakil Syarikat yang menandatangani Surat Akuan Penyebut Harga

hendaklah juga melampirkan surat perwakilan kuasa menandatangani bagi pihak syarikat. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Perjanjian Sebut Harga.

5.0 PENYERAHAN SEBUT HARGA

5.1 Dokumen tawaran Sebut Harga yang dihantar hendaklah dikemukakan dalam satu (1) sampul surat berlakri dan dilabel seperti berikut :

‘SULIT’
“SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD’”
NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/022023(OPS)/SHG 02

Hendaklah dihantar ke alamat di bawah sebelum atau pada hari **KHAMIS, 09 MAC 2023, JAM 12.00 TENGAH HARI** kepada:

CIDB E-Construct Services Sdn Bhd
d/a Pejabat Pengurusan myBIM Centre,
Tingkat 11, Menara Sunway Putra,
Lot 100, Jalan Putra,
50350 Kuala Lumpur.

5.2 Penyebut harga hendaklah menghantar **satu (1) set dokumen asal dan tiga (3) set salinan dokumen Tawaran Sebut Harga kepada CIDBEC**.

5.3 Penyebut Harga dinasihatkan menghantar cadangan Sebut Harga pada atau sebelum masa yang ditetapkan. CIDBEC tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kehilangan, kelewatan dan sebagainya ke atas dokumen yang dihantar. Walau apa pun alasan yang diberikan, sebarang Sebut Harga yang diterima selepas tempoh yang ditetapkan tidak akan dilayan.

5.4 Penyebut Harga tidak boleh memasukkan apa-apa perbelanjaan berkaitan dengan penyediaan Sebut Harga ini dalam Sebut Harga yang ditawarkan.

6.0 TARIKH TUTUP

Cadangan Sebut Harga hendaklah diserahkan ke Pejabat Pengurusan myBIM Centre, Tingkat 11, Menara Sunway Putra, Lot 100, Jalan Putra, 50350 Kuala Lumpur. Sebut Harga ini akan ditutup pada hari **KHAMIS, 09 MAC 2023, JAM 12.00 TENGAH HARI.**

7.0 MAKLUMAT HARGA

7.1 Semua cadangan harga yang dikemukakan hendaklah di dalam **RINGGIT MALAYSIA (RM)** dan tidak melebihi dua angka perpuluhan. Penilaian harga antara Penyebut Harga adalah berasaskan kepada jumlah harga keseluruhan. Sekiranya timbul masalah berhubung pengiraan harga, harga seunit setiap item akan diambil kira.

7.2 Harga-harga yang ditawarkan dalam Sebut Harga ini adalah tetap dan tidak boleh dipinda selepas Sebut Harga ini ditutup dan akan berkuatkuasa selama tempoh sah laku Sebut Harga iaitu **90 HARI**. Harga yang ditawarkan oleh Penyebut Harga yang berjaya hendaklah dipatuhi sepanjang tempoh kontrak dan tidak boleh dibuat sebarang perubahan.

7.3 Harga yang dinyatakan untuk semua bekalan / barangan / perkhidmatan adalah **TERMASUK** semua diskaun serta kos tambahan yang berkaitan seperti harga kos bungkusan, pembungkusan, penghantaran, cukai atau duti kastam, insuran dan lain-lain kos yang bersangkutan dengan pembekalan / perkhidmatan yang ditawarkan.

8.0 TEMPOH SAH LAKU

8.1 Tawaran Sebut Harga hendaklah sah bagi tempoh **90 HARI** dari tarikh tutup Sebut Harga.

9.0 PENGHANTARAN BARANGAN / BEKALAN / PERKHIDMATAN

9.1 Penyebut Harga yang berjaya perlu membuat penghantaran barangan / bekalan / perkhidmatan sepertimana dinyatakan di dalam **Jadual Tawaran Sebut Harga (LAMPIRAN C)** dilaksanakan berdasarkan skop kerja sepertimana yang dinyatakan di dalam **LAMPIRAN D** ke Pejabat Pengurusan CIDBEC.

9.2 Pelaksanaan projek adalah dalam tempoh **ENAM (6) BULAN** dari tarikh penerimaan tawaran. Walau bagaimanapun, tempoh projek yang

dinyatakan dalam Surat Setuju Terima (SST) adalah muktamad tanpa syarat.

9.3 Penyebut Harga yang berjaya adalah **bertanggungjawab** bagi memastikan barangan / bekalan / perkhidmatan dilaksanakan dan dihantar ke lokasi yang telah ditetapkan oleh CIDBEC.

10.0 JAMINAN

10.1 Penggantian semasa tempoh jaminan akan di lakukan tanpa sebarang caj tambahan dalam apa jua bentuk untuk CIDBEC.

10.2 Tarikh kuat kuasa untuk semua jaminan akan bermula pada tarikh penerimaan yang terakhir.

10.3 Syarikat dikehendaki menyatakan tempoh jaminan bagi setiap item yang ditawarkan

11.0 SPESIFIKASI, SKOP DAN STANDARD KUALITI KERJA

11.1 Penyebut Harga adalah dinasihatkan membaca dengan teliti spesifikasi, skop dan standard kualiti kerja bagi pembekalan / perkhidmatan di dalam **LAMPIRAN D** supaya tidak timbul masalah kesilapan dalam meletak harga.

11.2 Perkhidmatan pembekalan / perkhidmatan akan dilaksanakan mengikut spesifikasi, skop kerja dan “standard” kualiti kerja yang dinyatakan dalam **LAMPIRAN D**.

12.0 PENERIMAAN TAWARAN DAN KONTRAK PERJANJIAN

12.1 Penyebut Harga yang berjaya mestilah menyempurnakan pembekalan / perkhidmatan mengikut tempoh yang dipersetujui dan ditetapkan di dalam Surat Setuju Terima (SST) yang ditandatangani.

12.2 Pelantikan dan penyerahan Surat Setuju Terima kepada Penyebut Harga yang berjaya adalah **SATU (1) MINGGU** selepas kelulusan Jawatankuasa Sebut Harga atau sekurang-kurangnya **DUA (2) MINGGU** sebelum tarikh mula kontrak.

12.3 Penyerahan semula Surat Setuju Terima yang telah ditandatangani hendaklah dalam tempoh **TUJUH (7) HARI** selepas penerimaan Surat Setuju Terima. Kegagalan pematuhan boleh menyebabkan Surat Setuju Terima dibatalkan dan akan ditawarkan kepada Penyebut Harga yang lain.

12.4 Semua syarat yang terkandung di dalam dokumen Sebut Harga atau di mana-mana jadual yang terdahulu adalah merupakan sebahagian daripada kontrak yang akan ditandatangani di antara CIDBEC dan Penyebut Harga yang berjaya. Penyebut Harga yang berjaya dikehendaki menandatangani kontrak dengan pihak CIDBEC dan membayar segala ganti rugi jika tidak memenuhi syarat-syarat kontrak.

12.5 Dokumen kontrak yang lengkap akan disediakan oleh Penyebut Harga yang berjaya selepas Sebut Harga ditawarkan kepada Penyebut Harga tersebut.

12.6 Surat Setuju Terima Sebut Harga yang dihantar oleh CIDBEC kepada Penyebut Harga yang berjaya dan Surat Perakuan Penyebut Harga ke atas Surat Setuju Terima Sebut Harga itu akan dianggap sebagai Kontrak yang **mengikat** di antara CIDBEC dan Penyebut Harga tanpa mengambil kira sama ada kontrak sebenar akan disempurnakan atau tidak.

13.0 PENERIMAAN SEBUT HARGA

13.1 CIDBEC adalah tidak terikat untuk menerima tawaran Sebut Harga terendah atau mana-mana tawaran atau memberikan apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran.

13.2 CIDBEC berhak menambah atau, mengurangkan mana-mana kuantiti yang ditetapkan dalam dokumen Sebut Harga, pada masa Surat Setuju Terima dikeluarkan kepada Penyebut Harga yang berjaya.

13.3 Kaedah penilaian adalah secara penilaian teknikal dan penilaian harga yang akan dibuat berdasarkan item-item yang ditawarkan dan boleh juga dibuat penilaian secara pakej (keseluruhan). CIDBEC juga boleh menerima hanya sebahagian daripada Sebut Harga.

13.4 Selain daripada kuantiti yang telah ditetapkan dalam Surat Perjanjian, CIDBEC boleh memesan kuantiti tambahan dalam tempoh kontrak dari tarikh kontrak ditandatangani dan Penyebut Harga hendaklah membekalkannya dengan harga dan terma-terma yang sama seperti kontrak asal.

14.0 PENAMATAN PERSETUJUAN

14.1 Dengan memberi notis bertulis kepada Penyebut Harga dan dengan tiada apa-apa tindakan selanjutnya pihak CIDBEC boleh terus

menamatkan persetujuan jika Penyebut Harga melakukan pelanggaran terhadap mana-mana syarat yang terdapat dalam persetujuan ini.

15.0 HARGA TAWARAN DAN PEMBAYARAN

15.1 Harga yang ditawarkan adalah harga tetap dan harga bersih di dalam Ringgit Malaysia (RM) sahaja;

15.2 Pembayaran akan dibuat dalam Ringgit Malaysia (RM). Pembayaran akan dibuat di setiap peringkat berdasarkan amaun yang ditetapkan di Jadual Harga setelah pembekal membekal dan menghantar sepenuhnya kuantiti yang dikehendaki di peringkat penghantaran tersebut.

16.0 TINDAKAN TATATERTIB

16.1 Selaras dengan usaha Kerajaan untuk mewujudkan komuniti perniagaan yang berdisiplin, bertanggungjawab, berintegriti serta mengamalkan tadbir urus korporat yang baik, kesalahan-kesalahan dan juga tindakan tatatertib boleh diambil ke atas syarikat dan firma perunding yang telah melakukan kesalahan berikut semasa berurusan dengan CIDBEC.

16.2 Jenis-jenis kesalahan tersebut adalah merangkumi tetapi tidak terhad kepada kesalahan-kesalahan berikut :-

a) **ENGGAN / GAGAL** membekalkan bekalan / perkhidmatan setelah Sebut Harga diterima atau **MENARIK BALIK** Sebut Harga sebelum tamat tempoh Sah Laku Tawaran Sebut Harga atau apa-apa tempoh lanjutan; atau

b) Mengenakan had, syarat atau perjanjian tambahan selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi menyerahkan Sebut Harga (dan dalam hal yang sedemikian ia hendaklah disifatkan enggan dan tidak melaksanakan perjanjian kontrak yang normal) CIDBEC tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap Penyebut Harga.

16.3 Tindakan-tindakan tatatertib ini termasuklah :-

a) Amaran;
b) Senarai Hitam Ahli Lembaga Pengarah; dan
c) Senarai Hitam Syarikat Penyebut Harga

17.0 KAEDAH PEMBAYARAN

17.1 Penyebut Harga yang berjaya hendaklah mengemukakan bil / tuntutan yang lengkap dalam tempoh **EMPAT BELAS (14) HARI** daripada tarikh penghantaran bekalan / pelaksanaan perkhidmatan disempurnakan untuk membolehkan bayaran dibuat dengan segera. CIDBEC tidak akan bertanggungjawab di atas kelewatan pembayaran kepada syarikat jika bil / tuntutan tidak dihantar dengan segera dalam tempoh tersebut.

17.2 Tuntutan pembayaran adalah berdasarkan Jadual Pembayaran yang dipersetujui bersama di antara Penyebut Harga dan CIDBEC.

17.3 Sekiranya pihak CIDBEC tidak berpuashati dengan pembekalan / perkhidmatan yang dilaksanakan, CIDBEC berhak untuk tidak membuat pembayaran bagi pembekalan yang tidak dilaksanakan.

18.0 DENDA LEWAT

18.1 Sekiranya Penyebut Harga gagal menyempurnakan pelaksanaan perkhidmatan pada tarikh yang dipersetujui, Penyebut Harga adalah dikehendaki membayar pampasan wang yang berjumlah **EMPAT PULUH PERATUS (40%)** daripada nilai harga pelaksanaan perkhidmatan yang lewat dihantar atau diperbaiki untuk setiap hari kelewatannya. Fomula pengiraan denda adalah seperti berikut;

Denda Lewat (RM)	**=**	**40%**	**X**	**Harga yang ditawarkan (RM)**	**X**	**Bilangan hari lewat / Tempoh projek**

18.2 Bagi pelaksanaan perkhidmatan yang terpaksa ditangguhkan kerana sebab-sebab di luar kawalan Penyebut Harga seperti rusuhan, kekacauan awam, mogok, kebakaran, banjir, bahaya laut atau yang seumpama, CIDBEC boleh membenarkan perlanjutan tempoh penghantaran tersebut dengan syarat Penyebut Harga perlu mengemukakan notis sebab-sebab kerja tertangguh dan masa yang diperlukan.

19.0 KAEDAH PELAKSANAAN

19.1 Peringkat Pertama – Semasa penghantaran dokumen tawaran oleh Penyebut Harga.

i. Kesemua Penyebut Harga yang menghantar dokumen Sebut Harga hendaklah menandatangani Surat Akaun Penyebut Harga **(LAMPIRAN F)** bahawa ia tidak akan menawarkan atau memberi rasuah sebagai sogokan untuk mendapatkan kontrak. CIDBEC hendaklah memastikan Surat Akuan Penyebut Harga juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen Borang Sebut Harga **(LAMPIRAN G).**

19.2 Peringkat Kedua – Semasa mengembalikan Surat Setuju Terima oleh Penyebut Harga yang berjaya.

i. Penyebut Harga yang berjaya dikehendaki menandatangani Surat Akuan Penyebut Harga **(LAMPIRAN F)** bahawa ia tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapat kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Penyebut Harga hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak syarikat. Agensi hendaklah memastikan Surat Akuan Penyebut Harga juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama Surat Terima (akan disertakan bersama-sama dengan Surat Setuju Terima).

20.0 PERTANYAAN

20.1 Sepanjang tempoh sebelum tarikh tutup iklan Sebut Harga, Penyebut Harga boleh meminta penjelasan dokumen Sebut Harga atau perkara-perkara yang berkaitan dengannya dari CIDBEC.

20.2 Sebarang pertanyaan hendaklah dirujuk kepada :-

<u>Urusetia Sebut Harga</u>

Nama	:	Pn. Nor Dalila Mohd Mualip
No. Tel	:	03-4040 0399
Email	:	procurement@cidbec.com.my
Nama	:	En. Azri Azfar Mohd Zaini
No. Tel	:	03-4040 0399
Email	:	procurement@cidbec.com.my

Aspek Teknikal

Nama	:	En. Syamsul Fikram Hassan
No.Tel	:	03-4040 0399
Email	:	support@cidbec.com.my
Nama	:	En. Muhamad Nur Alif Nablan
No.Tel	:	03-4040 0399
Email	:	support@cidbec.com.my

LAMPIRAN A

KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA

NAMA PENYEBUT HARGA:

....

(Syarikat)

ALAMAT PENYEBUT HARGA:

....

MAKLUMAT UNTUK DIHUBUNGI:

Pegawai untuk Dihubungi	:	……………………………………………………
No.Tel. Pejabat	:	……………………………………………………
No. Tel. Bimbit	:	……………………………………………………
No. Faks	:	……………………………………………………

PENDAFTARAN DENGAN SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA:

No. Pendaftaran	:	……………………………………………………
Tarikh Tamat Pendaftaran	:	……………………………………………………

LAMPIRAN B

SURAT PENYERTAAN SEBUT HARGA

Kepada:

CIDB E-Construct Services Sdn Bhd
d/a Pejabat Pengurusan myBIM Centre,
Tingkat 11, Menara Sunway Putra,
Lot 100, Jalan Putra, 50350
Kuala Lumpur

Tuan,

NOMBOR RUJUKAN SEBUT HARGA: CIDBEC/022023(OPS)/SHG 02
'SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD'

Adalah dengan ini dimaklumkan bahawa Syarikat
____
mengambil bahagian dalam **'SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD'.**

1. Harga yang ditawarkan dalam Sebut Harga ini adalah berjumlah
   (Ringgit Malaysia ……………………………………………………………………)

2. Syarikat bersetuju menerima serta mematuhi dan terikat dengan syarat-syarat Sebut Harga dan spesifikasi yang terkandung dalam dokumen Sebut Harga. Syarikat juga telah memahami bahawa CIDBEC berhak menerima atau menolak tawaran ini, sama ada harga yang ditawarkan rendah atau tinggi atau sama dengan harga tawaran-tawaran lain.

3. Syarikat bersetuju bahawa harga Sebut Harga yang ditawarkan ini sah (*valid*) selama sembilan puluh (90) hari daripada tarikh tutup Sebut Harga. Dalam tempoh tersebut syarikat tidak boleh menarik diri daripada Sebut Harga ini dan meminda harga.

4. Jika Sebut Harga ini diterima, saya / kami bersetuju untuk menandatangani surat perjanjian dalam tempoh masa empat belas (14) hari dari tarikh surat setuju terima Sebut Harga.

5. Kami yang bertandatangan di bawah ini, telah menyemak dan memberikan maklumat yang benar.

…………………………………………..
Tandatangan & Cop Syarikat

Nama	:	
No. Kad Pengenalan	:	
Jawatan	:	
Alamat	:	

LAMPIRAN C

JADUAL TAWARAN SEBUT HARGA

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

BIL.	SPESIFIKASI TEKNIKAL	KUANTITI	HARGA SEUNIT (RM)	KOS (RM)
1	Membekal, memasang, menguji, mentauliah dan menyelenggara (dalam tempoh jaminan) LED *Display Screen* di myBIM Seminar di myBIM Centre Spesifikasi Teknikal : *Module Size* : 3.5m (W) x 2.0m (H) meters = 7.0m² *Cabinet Size* : 500 x 500 (7 x 4 = 28) *Total Resolution* : 1400 x 800 *Control System : Send Card, Receiving Card, HD Wall video processor for content management & LED Software* Pengangkutan (Klang Valley) : *Transportation, custom clearance and handling fee* Waranti : 2 tahun	1 Lot		
2	Pemasangan, pengujian dan konfigurasi bagi kesemua perkakasan dan perisian yang dibekalkan termasuk : - Kerja-kerja *dismantle* perkakasan, perisian dan pendawaian LED *Display Screen* sedia ada di Bilik Seminar myBIM Centre. - Kerja-kerja pemasangan LED *Display Screen* baru yang dibekalkan pada kabinet sedia ada di Bilik Seminar myBIM Centre.	1 Lot		

BIL.	SPESIFIKASI TEKNIKAL	KUANTITI	HARGA SEUNIT (RM)	KOS (RM)
	- Kerja-kerja pengujian dan konfigurasi LED *Display Screen* termasuk perisian yang berkaitan. - Mentauliah pegawai-pegawai teknikal CIDB E-Construct Services Sdn Bhd bagi penggunaan / penyelenggaraan / konfigurasi kesemua perkakasan dan perisian yang dibekalkan.			
			JUMLAH KECIL (A):	
			SST 6% (B):	
			JUMLAH A + B:	

LAMPIRAN D

SPESIFIKASI TEKNIKAL DAN SKOP PERKHIDMATAN

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

Penyebut harga hendaklah melaksanakan perkhidmatan seperti dibawah untuk tujuan kelulusan pihak CIDBEC;

1) Membekal perkakasan dan LED *display screen* di myBIM Centre sepertimana berikut :

   - *Module Size* : 3.5m (W) x 2.0m (H) meters = 7.0m²
   - *Cabinet Size* : 500 x 500 (7 x 4 = 28)
   - *Total Resolution* : 1400 x 800 ppi
   - *Control System* : *Send Card, Receiving Card, HD Wall video processor for content management & LED Software*
   - Pengangkutan (Klang Valley) : *Transportation, custom clearance and handling fee*
   - Waranti : 2 tahun

2) Memasang, menguji dan mengkonfigurasi bagi kesemua perkakasan dan perisian yang dibekalkan termasuk :
   - Kerja-kerja *dismantle* perkakasan, perisian dan pendawaian LED *Display Screen* sedia ada di Bilik Seminar myBIM Centre
   - Kerja-kerja pemasangan LED *Display Screen* baru yang dibekalkan pada kabinet sedia ada di Bilik Seminar myBIM Centre
   - Kerja-kerja pengujian dan konfigurasi LED *Display* Screen termasuk perisian yang berkaitan

3) Memastikan persekitaran tempat kerja dalam keadaan baik dan bersih. Sebarang kerosakan kepada perkakasan dan persekitaran akan ditanggung oleh penyebut harga.

4) Mentauliah pegawai-pegawai teknikal CIDB E-Construct Services Sdn Bhd bagi penggunaan / penyelenggaraan / konfigurasi kesemua perkakasan dan perisian yang dibekalkan.

5) Menyerahkan dokumen-dokumen berikut kepada CIDBEC :
   - Senarai No Siri bagi perkakasan
   - Senarai No Lesen bagi perisian
   - Senarai lokasi pemasangan perkakasan & perisian

- Manual Pengguna bagi perkakasan dan perisian yang dibekalkan
- *Delivery Order*

6) Menyelenggara perkakasan untuk tempoh minimum dua (2) tahun.

7) Menyediakan tempoh waranti perkakasan untuk tempoh minimum (2) tahun.

8) Memberikan kerjasama yang penuh kepada pihak CIDBEC di sepanjang tempoh kontrak bagi memastikan pembekalan yang dilaksanakan adalah menepati kehendak dan juga keperluan kontrak yang telah ditetapkan.

9) Melaporkan kemajuan kerja (*Delivery Order*) bagi kerja-kerja pembekalan yang telah dilaksanakan kepada pihak CIDBEC.

10) Memastikan kesemua skop perkhidmatan yang tersebut di atas dilaksanakan dengan efektif dan efisyen berdasarkan garis masa pelaksanaan yang telah dipersetujui oleh pihak CIDBEC.

11) Tempoh projek adalah enam (6) bulan dari tarikh penerimaan tawaran kerja.

LAMPIRAN E

MAKLUMAT SYARIKAT

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/022023(OPS)/SHG 02

BIL.	BUTIRAN	MAKLUMAT
1.	Nama Syarikat :	
2.	Alamat :	
3.	No. Telefon :	
4.	No. Faks :	
5.	Alamat E-mel :	
6.	Pendaftaran Syarikat	
	a) No. Pendaftaran :	
	b) Tarikh Ditubuhkan :	

7. Pendaftaran Syarikat dengan CIDB Malaysia

a) No. Pendaftaran :	
b) Tarikh Mula :	
c) Tarikh Tamat :	
d) Gred, Kategori & Pengkhususan :	

8. Modal Perniagaan

a) Dibenarkan :	
b) Dibayar :	

9. Komposisi Modal Dibayar

a) Bumiputera :	
b) Bukan Bumiputera :	

10. Senaraikan Pegawai / Kakitangan Syarikat yang Berkenaan

NAMA	JAWATAN

11. Senarai Nama Syarikat Cawangan dan Anak Syarikat

12. Senaraikan Jenis Pembekalan / Perkhidmatan Yang Pernah Diberi

13. Senaraikan Pelanggan Yang Pernah Berurusan Dengan Syarikat Tuan

14. Maklumat Bank

a) Nama :	
b) No. Akaun :	

15. Lain-Lain Maklumat bagi Menyokong Tawaran ini

Saya / Kami mengaku maklumat yang diberikan adalah benar.

....

Nama :

Cop Syarikat :
(Wajib diisi)

LAMPIRAN F

SURAT AKUAN PENYEBUT HARGA

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

NO. SEBUT HARGA: CIDBEC/022023(OPS)/SHG 02

Saya ....(Nama Wakil Syarikat) Nombor K.P .... yang mewakili .... (Nama Syarikat) Nombor pendaftaran ....(MOF / PKK / CIDB / ROS / ROC / ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut Harga seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa** bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu di dalam CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut Harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil: -

2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi Sebut Harga di atas; atau
2.2 penamatan kontrak bagi Sebut Harga di atas; dan
2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut Harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

……………………………..........
Nama:
No. Kad Pengenalan:
Cop Syarikat:

Catatan: **Surat Perwakilan Kuasa hendaklah disertakan bersama dengan surat ini.

LAMPIRAN G

BORANG SEBUT HARGA

Kepada : KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF

CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD (CIDBEC)

Tarikh : ______________________________

Tuan,

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYELENGGARA (DALAM TEMPOH JAMINAN) PERKAKASAN DAN PERISIAN LED *DISPLAY SCREEN* DI myBIM CENTRE UNTUK CIDB E-CONSTRUCT SERVICES SDN BHD

NO. SEBUT HARGA: **CIDBEC/022023(OPS)/SHG 02**

Adalah saya / kami yang bertandatangan di bawah, dengan ini mengemukakan tawaran bagi bekalan / perkhidmatan yang diperlukan dengan harga-harga yang telah ditentukan di dalam Jadual Tawaran Harga iaitu sebanyak **RM .... (Ringgit Malaysia .... sahaja)** seperti di **LAMPIRAN D dengan tempoh penghantaran bagi BARANGAN / BEKALAN / PERKHIDMATAN** ditawarkan selama **6 BULAN** dari tarikh penerimaan tawaran seperti yang dinyatakan di **LAMPIRAN B**. Tawaran ini mempunyai tempoh sah laku **90 HARI** dari tarikh Sebut Harga ini ditutup.

2. Saya / Kami yang bertandatangan di bawah ini bersetuju sepenuhnya :-

   i. Bahawa tawaran ini akan dijadikan asas oleh CIDBEC untuk penerimaan tawaran kami;

   ii. Bahawa CIDBEC tidak terikat untuk menerima Sebut Harga dengan harga yang terendah atau mana-mana Sebut Harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebut Harga;

   iii. Bahawa CIDBEC berhak untuk menerima keseluruhan atau sebahagian tawaran Penyebut Harga mengikut pakej atau menerima tawaran yang sama lebih daripada satu Penyebut Harga;

   iv. Bahawa keputusan Jawatankuasa Sebut Harga CIDBEC adalah muktamad;

v. Bahawa sekiranya tawaran kami diterima maka satu kontrak yang formal (jika perlu) akan ditandatangani antara pihak kami dengan CIDBEC selaras dengan tawaran yang diberikan;

vi. Bahawa Surat Akuan Sebut Harga ini berserta dengan Surat Setuju Terima hendaklah menjadi sebahagian daripada kontrak yang mengikat antara CIDBEC dan Penyebut Harga walaupun kontrak formal (rasmi) belum dilaksanakan / ditandatangani;

vii. Bahawa jika Sebut Harga ini diterima, saya / kami bersetuju untuk menandatangani surat perjanjian dalam tempoh masa empat belas (14) hari dari tarikh surat setuju terima Sebut Harga;

viii. Bahawa sekiranya kami menolak tawaran ini atau jika maklumat yang diberikan adalah palsu, CIDBEC boleh menarik balik penganugerahan Sebut Harga yang diberikan dan membawa kes ini ke Mahkamah; dan

ix. Bahawa kami akan mematuhi segala syarat seperti mana yang dinyatakan di dalam dokumen ini.

BAGI PIHAK PENYEBUT HARGA:

Tandatangan Penyebut Harga :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Alamat Syarikat :

Cop Syarikat :

DI HADAPAN:

Tandatangan Saksi :

Nama Penuh Saksi :

No. Kad Pengenalan :

Alamat Syarikat :

LAMPIRAN H

REKOD PENGALAMAN

(Senarai semua rekod pengalaman dalam 5 tahun lepas)

BIL.	NAMA KONTRAK	PELANGGAN (KEMENTERIAN / AGENSI)	NILAI KONTRAK (RM)	TEMPOH KONTRAK

Salinan Perakuan / Pengesahan Siap Kontrak daripada Pelanggan bagi setiap kontrak yang disenaraikan hendaklah disertakan. Sekiranya tiada rekod pengalaman, sila isikan 'TIADA'.

LAMPIRAN I

SENARAI KONTRAK SEMASA

(Senarai semua kontrak di dalam tangan / sedang berjalan dan belum selesai termasuk kontrak yang baru ditawarkan)

BIL.	NAMA KONTRAK	PELANGGAN (KEMENTERIAN / AGENSI)	NILAI KONTRAK (RM)	TEMPOH KONTRAK

Laporan Pelanggan atas prestasi kontrak semasa hendaklah disertakan. Sekiranya tiada rekod pengalaman, sila isikan 'TIADA'

(Tempoh kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan.)

LAMPIRAN J

SALINAN PENYATA BULANAN AKAUN BANK BAGI TIGA (3) BULAN TERAKHIR

(Sila kemukakan maklumat berkaitan di sini)

LAMPIRAN K

SENARAI SEMAK (*CHECKLIST*)

SILA TANDAKAN **(/)** BAGI DOKUMEN-DOKUMEN YANG DISERTAKAN

BIL.	**PERKARA**	**LAMPIRAN**	**UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT**	**UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA**
1	Satu salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM)			
2	Satu salinan Borang 24 – *Return Of Allotment of Shares*			
3	Satu salinan Borang 49 – *Return Giving Particular In Register Of Directors, Managers And Secretaries And Changes Of Particulars*			
4	Satu salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (MOF)			
5	Maklumat / profil Syarikat beserta carta organisasi pasukan projek			
6	Kertas Cadangan			
7	Keterangan Mengenai Penyebut Harga	**A**		
8	Surat Penyertaan Sebut Harga	**B**		
9	Jadual Tawaran Sebut Harga	**C**		
10	Spesifikasi Teknikal Dan Skop Perkhidmatan	**D**		
11	Maklumat Syarikat	**E**		
12	Surat Akuan Penyebut Harga berserta Surat Perwakilan Kuasa	**F**		
13	Borang Sebut Harga	**G**		
14	Rekod Pengalaman	**H**		
15	Senarai Kontrak Semasa	**I**		
16	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir	**J**		
17	Senarai Semak *(Checklist)*	**K**		

BIL.	PERKARA	LAMPIRAN	UNTUK DITANDA OLEH SYARIKAT	UNTUK DITANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
22	Katalog / maklumat spesifikasi berkenaan produk / perkhidmatan yang dicadangkan			
23	Lain-Lain Dokumen Berkaitan (Jika Ada)			

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT / PENYEBUT HARGA	**UNTUK KEGUNAAN CIDBEC**
Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Tandatangan : Nama : Jawatan : Tarikh :	Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda (/) kecuali bagi perkara bil. _____ (jika ada). Tandatangan : Nama: Jawatan : Tarikh :